

REPUBLIQUE DU NIGER



Fraternité – Travail - Progrès

**Ministère du plan, de l'Aménagement du Territoire et du Développement
Communautaire**

**Direction Générale de l'Aménagement du Territoire et du Développement
Communautaire**

Direction du Développement Local

DOCUMENT ANNEXE AU GUIDE NATIONAL

D'ELABORATION DES PDC

POUR

L'INTÉGRATION DE LA DIMENSION CHANGEMENTS CLIMATIQUES (IDCC)

DANS LA PLANIFICATION COMMUNALE

Réalisé avec

L'appui technique du Conseil National de
l'Environnement pour un Développement Durable

Le financement du Projet d'Actions
Communautaires pour la Résilience aux
Changements climatiques (PACRC)



(CNEDD)

Septembre 2012

LISTE DES TABLEAUX	3
AVANT – PROPOS	4
SIGLES ET ABREVIATIONS	5
DEFINITION DES CONCEPTS	6
I - PROCESSUS D'INTEGRATION DE LA DIMENSION DES CHANGEMENTS CLIMATIQUES DANS LES PDC.....	9
1.1. PHASE PREPARATION DU PROCESSUS	10
1.2. PHASE ANALYSE-DIAGNOSTIC.....	13
1.3. PHASE FORMULATION	23
1.4. PHASE D'ELABORATION DU PDC.....	28
1.5. PHASE ADOPTION	30
1.6. PHASE DE CONTROLE DE CONFORMITE DU PDC.....	30
1.7. PHASE DIFFUSION DU PDC.....	30
ANNEXES	32

LISTE DES TABLEAUX

Tableau 1 : récapitulatif des étapes de la PHASE 1.....	11
Tableau 2: Phase 2 : Analyse – Diagnostic caractéristiques changements climatiques	14
Tableau 3: Etapes de la phase 2.....	16
Tableau 4: Exemple d'évaluation des impacts des Changements climatiques appliquée à l'agriculture ..	22
Tableau 5: Récapitulatif de la phase 3	24
Tableau 6: Exemple de matrice de hiérarchisation des options.....	28
Tableau 7: Récapitulatif des étapes de la phase 4.....	28

AVANT – PROPOS

Le nouveau guide national d'élaboration des Plans de Développement Communaux (PDC) a recommandé en sa page 12 la prise en compte de la dimension changements climatiques pour ceux en cours de révision et/ou d'élaboration. Dans cette optique, sous le haut patronage du Secrétaire Exécutif du CNEDD, Monsieur Mamoudou IDRISSA et Dr BOKONON GANTA B. E, respectivement Conseiller Technique CNEDD et Conseiller Technique Principal PNUD/CNEDD ont produit deux guides méthodologiques en vue de l'Intégration de la Dimension Changements Climatiques (IDCC) dans les politiques et stratégies aux échelles nationales, régionales et locales. En effet, la prise en compte de l'IDCC à tous les niveaux se justifie de par le décret N° 2011- 057/ PCSRD/PM du 27 Janvier 2011 modifiant et complétant le décret N° 2000-072/PRN/PM du 4 Août 2000 portant création, attributions et composition du Conseil National de l'Environnement pour un Développement Durable (CNEDD). Le décret 2011 sus cité, stipule en son article 3, alinéas 1^{er} que le SE/CNEDD doit veiller à : «l'intégration de la dimension changements climatiques et de l'adaptation dans les politiques, stratégies et programmes de développement».

Ce document vient compléter et indiquer les points d'entrées de la dimension des changements climatiques dans le guide national d'élaboration des PDC.

Nous espérons que les acteurs nationaux et les partenaires au développement s'en inspireront.

LE SECRETAIRE EXECUTIF DU CNEDD

DR KAMAYE MAAZOU

SIGLES ET ABREVIATIONS

AGR : Activité Génératrice de Revenus

CC : Changements Climatiques

CCNUCC : Convention Cadre des Nations Unies sur Les Changements Climatiques.

IDCC : Intégration de la Dimension des Changements Climatiques.

MARP : Méthode Accélérée de Recherche Participative

ONG : Organisation Non Gouvernementale

OSC : Organisation de la société civile

PCSRD : Président du Conseil Suprême pour la restauration de la Démocratie

PDC : Plan de Développement Communal.

PM : Premier Ministre

PTF : Partenaire Technique et Financier

SE/CNEDD : Secrétariat Exécutif du Conseil National de l'Environnement pour un Développement Durable.

STD : Service Technique Déconcentré

DEFINITION DES CONCEPTS

Adaptation au changement climatique: un processus d'ajustement qui consiste à s'adapter aux mesures (notamment des modifications des procédures, pratiques et structures) pour protéger les systèmes naturels ou humains contre les effets néfastes actuels et attendus de la variabilité et du changement climatiques, pour exploiter toutes les opportunités qu'ils pourraient générer et pour garantir la durabilité des investissements et interventions de développement en dépit des risques climatiques actuels et de conditions climatiques susceptibles de devenir de plus en plus difficiles ; l'adaptation vise à réduire la sensibilité et la vulnérabilité aux effets du changement climatique ;

Atténuation du changement climatique: les interventions humaines visant à réduire les émissions de gaz à effet de serre (GES) et ou /augmenter la capacité des « puits » de GES, dans le but ultime de stabiliser leur concentration dans l'atmosphère ; l'atténuation vise à réduire l'exposition mondiale aux effets du changement climatique ;

Climat : ensemble des phénomènes météorologiques (température, pression atmosphérique, vents, précipitations, ...) qui caractérisent l'état moyen de l'atmosphère et son évolution dans un milieu géographique donné (habituellement 30 ans ou plus) ;

Changements climatiques : changements du climat qui sont attribués directement ou indirectement à une activité humaine altérant la composition de l'atmosphère mondiale et qui viennent s'ajouter à la variabilité naturelle du climat observée au cours de périodes comparables. Autrement dit, il s'agit d'un glissement des valeurs moyennes des paramètres climatiques et/ou de l'intensité de la variabilité climatique, qui est observé et persiste pendant de longues périodes (généralement plusieurs décennies ou davantage) ;

Couche d'ozone : enveloppe gazeuse située à 40 kilomètres au-dessus de la terre et qui nous protège des rayons ultra violets nocifs ;

Effets néfastes des changements climatiques : modifications de l'environnement physique ou des biotopes dues à des changements climatiques et qui exercent des effets nocifs significatifs sur la composition, la résistance ou la productivité des écosystèmes naturels et aménagés, sur le fonctionnement des systèmes socio-économiques ou sur la santé et le bien-être de l'homme ;

Gaz à effet de serre : constituants gazeux de l'atmosphère, tant naturels qu'anthropiques, qui absorbent et réémettent le rayonnement solaire ;

Intégration de l'adaptation : « processus itératif consistant à intégrer les questions d'adaptation au changement climatique dans les processus d'élaboration des politiques, de budgétisation, de mise en œuvre et de suivi aux niveaux national, sectoriel et infranational. Il s'agit d'un effort pluriannuel qui est

entrepris par de multiples parties prenantes, et qui repose sur la contribution de l'adaptation au bien-être humain, à une croissance économique favorable aux pauvres et à la réalisation des OM¹D.

« **Mainstreaming** » ou **intégration** : l'intégration réfléchie d'une valeur, d'un thème ou d'une préoccupation dans les décisions des institutions qui définissent les politiques, règlements, plans d'action et investissements liés au développement, aux niveaux national, local et sectoriel ; il s'agit d'un processus à long terme, itératif, visant à transformer les idées et, plus encore, à transformer les politiques et les pratiques afin de :

- ✓ atteindre certains résultats désirables en matière de développement (concernant l'égalité des sexes, l'environnement, le changement climatique, la gouvernance, les droits de l'homme, etc.) ;
- ✓ favoriser l'identification et la mise en œuvre de solutions intégrées aux problèmes de l'humanité.

Mesures d'adaptation : ensemble des réponses (des solutions) aux effets néfastes ou positifs des changements climatiques. Elle peut se faire naturellement, ou par une réaction spontanée (par exemple face à une catastrophe climatique) ou être anticipée dans le cadre d'une planification.

Mesures d'atténuation : dispositions prises pour réduire les risques, les effets surtout néfastes liés aux changements climatiques.

« Météo » : les conditions météorologiques (par exemple, température et pression de l'air, taux d'humidité, vitesse du vent, précipitations) qui règnent à un endroit et à un moment précis ;

Potentiel de Réchauffement Global (PRG) : une estimation de la proportion dans laquelle une masse donnée de GES contribue au réchauffement global, par rapport à la même masse de CO₂ (par convention, le PRG du CO₂=1)

Scénarios climatiques : des visions à long termes de l'évolution du climat futur (c'est à dire des paramètres climatiques) ainsi que des principaux paramètres socio-économiques dans une localité donnée. Ils permettent d'estimer la vulnérabilité de la contrée et d'anticiper avec des mesures d'adaptation.

Résilience : C'est l'aptitude d'un système, d'une personne ou d'un groupe à absorber les perturbations, à surmonter une situation critique et à s'en remettre, et généralement à s'adapter au stress et au changement ; ce concept peut s'appliquer aux systèmes naturels (résilience écologique) ainsi qu'aux systèmes sociaux (résilience sociale).

Système climatique : ensemble englobant l'atmosphère, l'hydrosphère, la biosphère et la géosphère, ainsi que leurs interactions ;

¹ OMD : Objectifs du Millénaire pour le Développement

Variabilité climatique : changement du climat lié intra et inter-cycles saisonniers (dans l'alternance saisonnière par exemple). Cependant, il y a lieu de retenir que l'ampleur de la variation des paramètres climatiques, caractérisée par l'écart entre les valeurs observées et les valeurs moyennes calculées à diverses échelles temporelles ; la variabilité climatique est une caractéristique inhérente au système climatique mais elle tend à être exacerbée par le changement climatique ; la « variabilité climatique actuelle » désigne en général la variabilité observée sur des périodes de moins de dix ans.

Vulnérabilité : niveau auquel un système peut être dégradé ou endommagé face à l'évolution du climat. Elle dépend aussi bien des facteurs physiques que socioéconomiques.

La **vulnérabilité** au changement climatique est la mesure dans laquelle un système, une personne ou un groupe de personnes est sujette, et incapable de faire face, aux effets défavorables du changement climatique. La vulnérabilité au changement climatique dépend de :

- ✓ l'exposition aux dangers climatiques (c.-à-d. la mesure dans laquelle un système, une personne ; ou un groupe de personnes est exposé aux manifestations physiques du changement climatique, considérant que leur caractère, intensité et probabilité et le rythme de variation du climat diffèrent d'une région à l'autre de la planète) ;
- ✓ la sensibilité à ses effets (c.-à-d. le degré auquel un système, une personne ou un groupe est affecté, positivement ou négativement, directement ou indirectement) ;
- ✓ et la capacité d'adaptation.

INTRODUCTION

Les changements climatiques affectent les activités des communautés locales et rendent ces dernières plus vulnérables. C'est pourquoi, il faut dorénavant appliquer un prisme climatique qui permettra aux décideurs d'apprécier l'impact des risques climatiques sur les possibilités de développement durable.

Cette annexe, sans être considérée comme un document standard, complète et renforce le guide national d'élaboration des Plans de Développement Communaux (PDC) au Niger.

I - PROCESSUS D'INTEGRATION DE LA DIMENSION DES CHANGEMENTS CLIMATIQUES DANS LES PDC

Le principe d'intégration de la dimension des changements climatiques et de l'adaptation dans les PDC n'est pas une approche parallèle à celle du guide national. Il s'intègre dans les différentes phases du processus d'élaboration du PDC, en proposant à chaque phase les activités supplémentaires à conduire. Les outils de la Méthode Active de Recherche Participative (MARP) utilisés par les prestataires de service permettent de recueillir les informations nécessaires en matière d'impacts du climat sur les activités des communautés.

Le guide d'élaboration des PDC prévoit les phases suivantes :

- ✓ *phase préparation du processus ;*
- ✓ *phase analyse-diagnostic ;*
- ✓ *phase formulation PDC ;*
- ✓ *phase d'élaboration du document du PDC ;*
- ✓ *phase adoption du PDC ;*
- ✓ *phase de contrôle de conformité ;*
- ✓ *phase diffusion du PDC.*

Le processus d'intégration des changements climatiques dans les PDC relève de la planification locale et peut s'exécuter en sept (7) phases.

1.1. PHASE PREPARATION DU PROCESSUS

A cette phase, il convient d'intégrer dans les **Termes De Référence** de l'équipe d'appui conseil chargée de revisiter ou d'élaborer le PDC, la prise en compte de la dimension des changements climatiques à l'instar de toutes autres préoccupations.

Pour ce faire, le prestataire est tenu de prendre en compte les changements climatiques dans l'élaboration du plan de communication, élément qui doit figurer dans son offre technique.

La question de l'intégration des changements climatiques étant une thématique nouvelle, il faut renforcer les capacités de l'équipe en charge de l'élaboration sur les outils méthodologiques par les structures compétentes.

Tableau 1 : récapitulatif des étapes de la PHASE 1

Etapes	Résultats	Méthodes/outils	Acteurs	Rôles et responsabilités	Durée
Etape1 : Elaboration des termes de référence	Les TDR sont élaborés et spécifient la prise en compte de la dimension changements climatiques à l'instar des autres problématiques	Réunion de clarification Canevas de TDR	Maire	<i>S'assure de la pertinence des TDR</i>	5 jours
			Personnes ressources	<i>Présentent des TDR complets et de bonne qualité</i>	
Etape 2: Adoption des TDR et mise en place du comité d'élaboration	La décision d'engager le processus est prise Un comité d'élaboration et/ou un prestataire	Réunion de délibération sur les TDR Model d'Arrêté	Maire et Elus locaux	<i>Examine les TDR et prennent une décision, Met en place un comité d'élaboration</i> <i>Recrute un prestataire si de besoin</i>	3 jours
Etape 3 : Négociation et signature de conventions de participation des STD	Une convention de participation des représentants des STD au comité est négociée et signée entre le Maire et le Représentant de l'Etat				2 jours
Etape 4 : Mobilisation des ressources	Les ressources nécessaires sont mobilisées	Inscription au budget de la commune Établissement de requête et négociation avec les partenaires	Maire Préfet Partenaires	Préparation budget et requêtes, suivi et négociation Plaidoyer et lobbying Approbation des requêtes et allocation	Toute la période
Etape 5 : Formation du Comité d'élaboration	Les membres du comité sont formés et outillés ainsi que les autres acteurs clefs	Atelier de formation Module de formation Rapport de formation	Maire	<i>Signe le contrat avec formateur</i> <i>Convoque les participants, Libère les fonds</i>	5 jours
			Formateurs	<i>Dispense la formation, Fournit tous les outils, Elabore rapport</i>	

Etape 6 : Elaboration d'un plan de communication sur le processus	Un zonage est proposé Un plan de communication est adopté	Réunions Convocation du conseil Lettre d'invitation	Maire	<i>Convoque le conseil, Adresse les invitations, Préside la réunion</i>	3 jours
			Comité d'élaboration	<i>Propose le zonage Elabore le Plan de communication et intègre les amendements</i>	
Etape 7 : Lancement du processus	Un zonage de la commune est adopté	Avis de réunions Atelier	Maire	<i>Adresse les avis de réunion aux acteurs, Préside l'atelier</i>	3 jours
			Le comité d'élaboration	<i>Présente et intègre les amendements au zonage, Clarifie l'importance du rôle des délégué(e)s villageois(e) Définit le calendrier d'info/sensibilisation avec les chefs de villages</i>	
Etape 8 : Information et sensibilisation des populations sur le processus	Les populations sont informées et sensibilisées	Mission terrain AG villageoise Emissions radio Pagi volts, affiches dessins Différentes fiches de collecte au niveau village	Membre comité d'élaboration	<i>Expliquent aux communautés l'importance du processus et leurs rôles S'assurent que le choix des délégués villageois est fait, Mettent en place des fiches villages</i>	14 jours
Etape 9 : Formation des délégués villageois	Les délégués villageois sont capables de recueillir et de consigner les données villageoises pour les besoins de diagnostic zonal				5 jours

Durée totale 40 jours

1.2. PHASE ANALYSE-DIAGNOSTIC

La phase analyse-diagnostic permettra d'identifier les signes des changements climatiques réels ou potentiels et leurs impacts ainsi que les différents modes d'adaptation.

Plus spécifiquement, il s'agit de décliner les caractéristiques climatiques de la zone d'étude. Pour ce faire, il y a lieu de disposer de séries météorologiques et climatologiques (la pluviométrie, la température, l'évapotranspiration, les vents, etc.) si possible de la zone couvrant la commune. Ainsi, il serait intéressant de raisonner sur la base des moyennes mobiles quinquennales pour les séries longues ou bien mensuelles qui pourront mieux faire ressortir la tendance des paramètres. C'est pourquoi, l'usage d'une série allant de l'indépendance à aujourd'hui est recommandé.

Tableau 2: Phase 2 : Analyse – Diagnostic caractéristiques changements climatiques

Etapas	Résultats	Méthodes/outils	Acteurs	Rôles et responsabilités	Durée
<p><u>Etape 1 : Collecte et analyse des données existantes (secondaires)</u></p>	<p><i>Elaboration des cartes diachroniques d'occupation des sols</i></p> <p><i>Synthèse des informations contenues dans les différents documents collectés auprès des services techniques et autres acteurs</i></p>	<p>Correspondance et invitation ou convocation</p> <p>Cartes de bases multicouches de 1975</p> <p>Imageries satellitaires</p> <p>Tableau de données climatologiques nécessaires (stations les plus proches de la localité) pour caractériser le climat de la commune. cf. annexe n°1 IDCC</p> <p>Calendrier de travail du comité d'élaboration/prestataire</p> <p>Grille de collecte des données secondaires Missions de collecte auprès des acteurs selon les niveaux</p> <p>Canevas de synthèse des données</p>	<p>Maire :</p> <p>Comité d'élaboration/prestataire</p>	<p><i>Adresse les correspondances aux différentes structures pour la collecte des documents et pour leur disponibilité à accompagner le comité/prestataire</i></p> <p><i>Met à la disposition du comité ou du prestataire la documentation sur la commune et facilite les entretiens avec le personnel et les autres acteurs</i></p> <p><i>Assure le suivi de la collecte des données</i></p> <p><i>collecte et traitement des données climatiques (température, vents, pluviométrie...) couvrant la commune ou les communes situées aux mêmes latitudes.</i></p> <p><i>Collecte et analyse (ou supervise le prestataire) les données secondaires disponibles auprès des services techniques, des OSC, des projets et personnes ressources.</i></p> <p><i>. Informe régulièrement le Maire et les responsables communaux sur le déroulement de la collecte.</i></p> <p><i>Rédige une synthèse des données secondaires ou veille à la production d'une bonne synthèse par le prestataire</i></p>	<p>21jours</p>

		<i>collectées</i> <i>Matrice d'analyse genre, Cartes</i>			
		<i>Rapports</i> <i>Document de statistiques, étude,</i> <i>enquêtes etc.</i>	<i>STD</i> <i>Services</i> <i>communaux</i>	<i>Participent à travers des représentants comme membres</i> <i>du comité d'élaboration</i> <i>. Fournissent les données secondaires</i>	
		<i>Cartographie photo</i> <i>aériennes/satellites</i>	<i>OSC, Projets</i> <i>Personnes</i> <i>ressources,</i> <i>prestataire</i>	<i>. Fournissent les données secondaires à tous les niveaux</i> <i>(villages, zones, commune, national)</i>	

Tableau 3: Etapes de la phase 2

Etapes	Résultats	Méthodes/outils	Acteurs	Rôles et responsabilités	Durée
<u>Etape 2 : Collecte et analyse des données des zones (primaires)</u>	Analyse diagnostic par zone élaborée Prise en compte des éléments de changements climatiques dans les outils de collecte et d'analyse	Guide d'évaluations des croyances connaissances attitudes et pratiques populaires sur le CC cf. annexe n°2 IDCC Questionnaire d'enquête pour la collecte des données pour l'évaluation des impacts climatiques (focus groupes constitués lors des ateliers zonaux) cf. annexe n°3 IDCC Question 1 : Risques climatiques courants et exceptionnels Question2 : Evaluation de la variabilité et /ou des changements climatiques Question 3 : Impacts de la variabilité et /ou des changements climatiques Q4 : Evaluation des mesures de riposte et/ou stratégies pour faire face à la variabilité et /ou des changements climatiques citer les mesures/stratégies	Maire	Facilite les missions de terrain	21 jours
			Comité d'élaboration Prestataire	Organise et anime les ateliers zonaux pour la collecte et l'analyse des données primaires ; Organise et anime des entretiens individuels ou de groupe Elabore les rapports des diagnostics zonaux Collecte, traitement et analyse des données sur les perceptions communautaires et les solutions d'adaptation envisagées	
			Chefs traditionnels Communautés villageoises	donnent les informations nécessaires sur les changements climatiques	
			Délégués villageois	Participent aux ateliers zonaux d'analyse diagnostic et de restitution Désignent les délégués zonaux	
			Personnes ressources	Participent aux ateliers zonaux d'analyse diagnostic et de restitution Fournissent des informations spécifiques sur leur zone ;	

		<p><i>couramment développées à l'échelle de l'individu/communauté ;</i></p> <p><i>citer les mesures/stratégies couramment développées dans les cas sévères à l'échelle de l'individu/communauté ;</i></p> <p><i>quelle appréciation faites-vous de l'efficacité de ces mesures/stratégies mises en œuvre au niveau individuel/communautaire ?</i></p> <p><i>existe-t-il des mesures/stratégies que vous auriez pu développer ? Lesquelles ?</i></p> <p><i>qu'est-ce qui vous a empêché de mettre en œuvre lesdites mesures/stratégies ?</i></p>		<p><i>Mobilisent les délégués</i></p>	
--	--	---	--	---------------------------------------	--

		<p><i>Calendrier des missions, avis de réunion</i></p> <p><i>Focus groupes</i></p> <p><i>carte des ressources, la carte sociale, le diagramme de VENN, le diagramme des flux etc.</i></p> <p><i>guide d'entretien</i></p> <p><i>grille de collecte des données des villages</i></p> <p><i>Assemblées villageoises</i></p> <p><i>Entretiens individuels</i></p> <p><i>entretiens avec groupes socio</i></p>			
--	--	--	--	--	--

		<i>professionnels</i> <i>Ateliers zonaux</i> <i>Grille de collecte des données primaires/monographie villageoise</i> <i>Cartes (ressources, sociales, infrastructures et équipements, flux)</i> <i>SEPO, grille d'analyse causale, grille d'analyse des rôles, grille d'accès et de contrôle des ressources, grille d'analyse participative des risques et réponses aux CC</i> <i>(cf. annexe 6).</i> <i>(cf. annexe 7 : démarche d'élaboration du guide d'entretien)</i>			
<i>Etape 4 : Evaluation organisationnelle, institutionnelle et financière de la commune</i>	<i>rapport d'évaluation des performances de la commune</i>	<i>Réunions et entretiens (en groupe et/ou individuel) sur la base de la grille de collecte des données (cf. canevas d'évaluation des performances de la commune en annexe 10).</i>	<i>Maire</i>	<i>organise et autorise les rencontres avec les différents acteurs</i>	<i>7 jours</i>
			<i>conseil municipal</i>	<i>se met à la disposition du comité d'élaboration/prestataire</i>	
			<i>comité d'élaboration</i> <i>services communaux</i>	<i>conduit les réunions et collecte les données</i> <i>fournissent les données et la documentation</i>	

Etapes	Résultats	Méthodes/outils	Acteurs	Rôles et responsabilités	Durée
<i>Etape 5 : Analyse diagnostic communale globale (Synthèse)</i>	<i>rapport de synthèse de diagnostic communal</i>	<i>Rédaction du rapport (cf. canevas en annexe 11).</i>	<i>comité d'élaboration/prestataire</i>	<i>rédige la synthèse des rapports de diagnostic (, rapport de synthèse des données secondaires, rapports de zone et rapport d'analyse des performances de la commune)</i>	<i>14jrs</i>
<i>Etape 6 : Restitution des résultats de l'analyse diagnostic communale globale</i>	<i>rapport de diagnostic validé</i>	<i>Atelier, exposés (cf. Fiche descriptive des indicateurs, annexe n° 13).</i>	<i>Maire</i>	<i>organise et préside l'atelier</i>	<i>2 jours</i>
			<i>conseil municipal, comité/prestataire</i>	<i>amendent et valident le rapport présente le rapport</i>	
			<i>STD, OSC, Projets/programmes</i>	<i>amendent et valident le rapport</i>	
<i>Etape 7 : Rédaction du document de l'Analyse – Diagnostic communale globale</i>	<i>Rapport final de diagnostic communal disponible</i>	<i>Correction du rapport Validation Réunion de travail Canevas annexe N°11</i>	<i>Comité d'élaboration/prestataire</i>	<i>Le comité corrige le document pour tenir compte des observations de l'atelier de</i>	<i>7jours</i>

NB : Ces informations climatiques une fois collectées méritent d'être exploitées par le spécialiste en changements climatiques de l'équipe d'appui conseil dont la principale mission est de veiller à la prise en compte de l'information climatique dans le document. Ainsi, il doit veiller à :

- ✓ identifier les différents risques climatiques ² et leurs impacts probables sur les axes³ du PDC. Il importe de bien identifier les risques à travers une approche participative, de communication et de sensibilisation;
- ✓ recueillir alors la perception communautaire des changements climatiques sur leurs activités, les effets négatifs observés et les mesures adoptées localement pour y faire face. Cette collecte se fera à l'aide d'un guide d'entretien lors des focus groupes séparé selon les sexes et âges : jeunes (10-20ans), adultes (21-59 ans) personnes âgées (60 ans à plus) pendant les regroupements zonaux des villages.

Les réponses recueillies serviront d'une part à analyser les informations relatives à l'évolution historique du climat telle que vécue par les communautés en rapport avec leurs occupations quotidiennes, d'autre part, elles permettent de combler localement les Gaps de données statistiques souvent lacunaires inhérents à un réseau d'observation très lâche. Enfin, ces informations concordent avec les épisodes pluvieux exceptionnels obtenus à partir des courbes de variabilité sur longue période.

Au-delà de l'analyse des épisodes climatiques, les communautés ont des connaissances souvent précises, en rapport avec les impacts biophysiques, socio-économiques liés à la variabilité climatique et aux climats passés. Par ailleurs, elles ont pris des mesures et options d'adaptation, en tenant compte des contraintes de leurs terroirs et cadres de vie pour transcender les impacts d'ordre climatique. Le tableau 4 ci-après présente un exemple d'évaluation des impacts des changements climatiques appliquée à l'agriculture.

.

² Risques climatiques identifiés au Niger (PANA, 2006) sont : sécheresses, inondations, vents et poussières de sables, températures extrêmes

³ Confère tableau 1 ci-dessous.

Tableau 4: Exemple d'évaluation des impacts des Changements climatiques appliquée à l'agriculture

Risques climatiques identifiés	Impacts biophysiques	Impacts socioéconomiques	Mesures et options d'adaptation	Contraintes à transcender	Leviers
<p>glissement des isohyètes du nord vers le sud ;</p> <p>réduction de la durée des saisons pluvieuses;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - encrouement des sols ; - dessèchement des cultures ; - érosion de la diversité biologique ; - fréquence et/ou gravité accrue des maladies et des attaques de ravageurs des cultures; - baisse des rendements - etc. 	<ul style="list-style-type: none"> - baisse des revenus ; - insécurité alimentaire ; - exode rural ; - augmentation de la malnutrition ; - hausse de la mortalité et de la morbidité rurale; - augmentation de la probabilité et de l'intensité des conflits sociaux ruraux; - paupérisation de la communauté rurale ; - l'abandon des zones de production ; - etc. 	<ul style="list-style-type: none"> - adoption de variétés adaptées (précoces et résistantes à la sécheresse) ; - maîtrise des eaux de surface pour promouvoir l'irrigation ; - récupération des terres ; - création d'AGR ; - reconversion socioprofessionnelle en milieu rural ; - aménagement rural (piste de desserte et de désenclavement) - etc. 	<ul style="list-style-type: none"> - absence des STD dans certaines communes ; - faiblesse de transfert de compétences et des ressources du niveau central vers le niveau communal ; 	<ul style="list-style-type: none"> - Existence des dispositifs réglementaires et législatifs pour la prise en compte des CC ; - Textes sur la décentralisation - existence ; - encadrement technique des STD de l'état ; - Existence appui conseil (ONG, PTF) ; - existence des filières porteuses ; - etc.

1.3. PHASE FORMULATION

Les résultats de la phase analyse-diagnostic seront restitués et les actions à conduire seront planifiées conformément aux étapes de la phase formulation.

Il y a donc nécessité de corriger/formuler la vision, les orientations stratégiques en lien avec les futures conditions environnementales et socio-économiques dans l'optique des changements climatiques.

Tableau 5: Récapitulatif de la phase 3

<p>Phase 3 formulation du PDC: Les résultats/produits attendus à l'issue de cette phase sont : i) les solutions aux problèmes de la commune sont identifiées et hiérarchisées, ii) la vision et les orientations de développement de la commune sont définies, iii) les actions à court et moyen termes sont dégagés, iv) les ressources nécessaires sont évaluées.</p>					
Etapes	Résultats	Méthodes/outils	Acteurs	Rôles et responsabilités	Durée
<p><i>Etape1 : Définition et priorisation des solutions</i></p>	<p><i>Les solutions des problèmes sont identifiées et priorisées :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ les options correctives identifiées sont catégorisées par secteur et par zone; ✓ options prioritaires sont traduites en actions; ✓ les actions sont hiérarchiser (cf. tableau n° 6); 	<p><i>Atelier, arbre des objectifs/solutions</i></p> <p><i>Grille de priorisation</i></p>	<p><i>Comité d'élaboration</i></p>	<p><i>prépare les exposés introductifs à l'atelier</i></p> <p><i>. organise et anime l'atelier de planification</i></p> <p><i>. met en forme les résultats de l'atelier et rédige le rapport de l'atelier</i></p>	<p>1 jour</p>
			<p><i>Acteurs associés conseillers municipaux</i></p> <p><i>Services techniques déconcentrés ;</i></p> <p><i>Délégués zonaux</i></p> <p><i>Prestataires</i></p> <p><i>PTF/OSC</i></p>	<p><i>Veillent au respect des normes techniques et à la cohérence avec les politiques nationales (y compris les conventions internationales) et les orientations départementales et régionales</i></p> <p><i>Participent aux travaux de planification</i></p> <p><i>Restituent les résultats de l'atelier à leurs mandants</i></p> <p><i>Contribue dans la détermination des coûts unitaires</i></p>	

<p><i>Etape 2 : Définition de la vision de développement de la commune</i></p>	<p><i>La vision de développement de la commune est formulée</i></p>	<p><i>Atelier</i></p> <p><i>Arbre des problèmes</i></p> <p><i>Arbre des objectifs /solutions</i></p> <p><i>Grille de priorisation :</i></p>	<p><i>Comité d'élaboration</i></p>	<p><i>Prépare les exposés introductifs à l'atelier</i></p> <p><i>. Organise et anime l'atelier de planification</i></p> <p><i>. Met en forme les résultats de l'atelier et rédige le rapport de l'atelier</i></p>	<p>2 jours</p>
			<p><i>Acteurs associés : conseillers municipaux</i></p> <p><i>Services techniques déconcentrés ;</i></p> <p><i>Délégués zonaux</i></p> <p><i>Prestataires</i></p> <p><i>PTF/OSC</i></p>	<p><i>Veillent au respect des normes techniques et à la cohérence avec les politiques départementales, régionales, nationales et avec les OMD</i></p> <p><i>Participent aux travaux de formulation</i></p> <p><i>Restituent les résultats de l'atelier à leurs mandants</i></p>	
<p><i>Etape 3 : Définition des orientations stratégiques et des objectifs de développement de la commune</i></p>	<p><i>Les orientations stratégiques et les objectifs de développement de la commune sont définis</i></p>	<p><i>Atelier, arbre des objectifs/solutions</i></p> <p><i>Vision de développement de la commune est corrigée dans l'optique de</i></p>	<p><i>Comité d'élaboration</i></p>	<p><i>Prépare les exposés introductifs à l'atelier</i></p> <p><i>. Organise et anime l'atelier de planification</i></p> <p><i>. Met en forme les résultats de l'atelier et rédige le rapport de l'atelier</i></p>	<p>2 jours</p>

		<i>promouvoir un développement durable</i>	<i>acteurs associés : conseillers municipaux services techniques déconcentrés ; délégués zonaux prestataires PTF/OSC</i>	<i>Veillent au respect des normes techniques et à la cohérence avec les politiques départementales, régionales, nationales et avec les OMD Participent aux travaux de formulation Restituent les résultats de l'atelier à leurs mandants</i>	
<i>Etape 4 : Articulation/recherche de cohérence des objectifs de la commune avec les autres niveaux de planification (orientations nationales, sectorielles, régionales et locales)</i>	<i>La cohérence des objectifs de développement de la commune avec les politiques et stratégies nationales, sectorielles, régionales et locales est vérifiée</i>	<i>Atelier Liste des orientations stratégiques et des objectifs de la commune objectifs/indicateurs des différentes politiques (i3N, SDDCI, OMD, PDDE, PDS, SCHEMAS, ETC....) Tableau de résultat de l'analyse causale</i>	<i>Services techniques Comité d'élaboration Conseillers municipaux Délégués zonaux ; Les partenaires Les organisations de la société civile (OSC)</i>	<i>veillent au respect de la cohérence avec des politiques nationales, sectorielles, régionales ; locales et les OMD participent aux travaux de planification</i>	<i>1 jour</i>
<i>Etape 5 : Définition des résultats de</i>	<i>Les actions prioritaires à court et</i>	<i>Atelier Arbres des objectifs</i>	<i>comité d'élaboration</i>	<i>Organise et anime l'atelier de planification, Rédige le rapport</i>	<i>10 jours</i>

<i>développement, des actions prioritaires à court et moyen terme et du budget d'investissement</i>	<i>moyens termes sont définies</i> <i>Les PIP et PIA sont élaborés</i>	<i>Grille de priorisation</i> <i>Normes techniques</i> <i>Coûts unitaires</i> <i>Outil de ciblage (surtout valable à l'étape de la mise en œuvre)</i> <i>Canevas POT, PIP, PIA</i> <i>Cadre logique</i>	<i>Conseillers municipaux</i> <i>Délégués zonaux</i> <i>STD, PTF, OSC</i> <i>Prestataires/privés</i>	<i>Veillent au respect des normes techniques et des coûts</i> <i>Participent aux travaux et/ou jouent le rôle de facilitateur</i>
---	---	--	---	--

La hiérarchisation des options d'adaptation se fait pour chaque axe d'intervention selon une notation basée sur des critères avec un barème consensuel. Il s'agit entre acteurs d'élaboration du PDC de s'entendre sur l'importance de l'option en termes de durabilité, d'efficacité, d'efficience, de coût et de bénéfice (cf. Tableau n°6).

Tableau 6: Exemple de matrice de hiérarchisation des options

Options d'adaptation par axe de développement	Faisabilité Technique	Durabilité (faisabilité sociale et culturelle)	Efficacité	Coût	Conformité avec les mesures de sauvegarde environnementales	Rapidité de mise en œuvre	Total	Rang

1.4. PHASE D'ELABORATION DU PDC

C'est la phase de rédaction/révision du document par l'équipe restreinte issue du comité de pilotage du PDC.

Il s'agit à cet effet de présenter le document comme indiqué par le guide national des PDC.

Tableau 7: Récapitulatif des étapes de la phase 4

4. Phase d'élaboration du document du PDC					
<i>une équipe restreinte de rédaction est mise en place</i>					
<i>Le projet de PDC est élaboré</i>					
Etapes	Résultats	Méthodes/outils	Acteurs	Rôles et responsabilités	Durée
<i>Etape1 : Mise en place d'une équipe de rédaction</i>	<i>L'équipe restreinte de rédaction est mise en place</i> <i>L'appui conseil nécessaire est apporté</i>	<i>Réunion du comité d'élaboration</i> <i>Critères de compétence et de disponibilité</i>	<i>comité d'élaboration</i>	<i>Désigne les membres du comité de rédaction</i>	<i>1jour</i>
			<i>Personnes ressources</i>	<i>Appui conseil au comité de rédaction</i>	
<i>Etape 2 :</i>	<i>Le draft du PDC est</i>	<i>Document analyse</i>	<i>L'équipe de</i>	<i>Rédaction du draft du</i>	<i>10</i>

<i>Rédaction du draft du PDC</i>	<i>élaboré</i> <i>L'appui conseil nécessaire est apporté</i>	<i>diagnostique</i> <i>rapport de l'atelier de formulation, canevas</i>	<i>rédaction</i>	<i>PDC</i>	<i>jours</i>
			<i>Personnes ressources</i>	<i>Appui conseil</i>	
<i>Etape 3 : Restitution du draft du PDC au comité d'élaboration</i>	<i>Le draft du PDC est amendé</i>	<i>Réunion de restitution</i> <i>Documents du draft ,</i> <i>Supports de visualisation</i>	<i>L'équipe de rédaction</i>	<i>Présente le draft du PDC au comité</i>	<i>1 jour</i>
			<i>Comité d'élaboration</i> <i>Personnes ressources</i>	<i>L'amendement du draft du PDC par le comité d'élaboration et l'appui conseil par les personnes ressources</i>	
<i>Etape 4 : Rédaction de l'avant projet de PDC</i>	<i>L'avant projet du PDC est rédigé</i>	<i>Rapport d'amendement issu de la restitution</i> <i>canevas</i>	<i>L'équipe de rédaction</i>	<i>Intègre les amendements et rédige l'avant projet du PDC</i>	<i>4 jours</i>
			<i>Personnes ressources</i>	<i>Appui conseil</i>	
<i>Etape 5 : Restitution de l'avant projet du PDC aux acteurs</i>	<i>Un avant projet du PDC est restitué et amendé</i>	<i>Atelier</i> <i>document avant projet du PDC</i> <i>support de visualisation</i>	<i>Le comité d'élaboration</i>	<i>convoquent l'atelier et restituent l'avant projet aux acteurs</i>	<i>2 jours</i>
			<i>Conseillers municipaux, délégués zonaux, STD, PTF, OSC, Diaspora, Privés</i>	<i>appui conseil et amendement</i>	
<i>Etape 6 : Rédaction du projet de PDC</i>	<i>Un document en deux volumes (analyse diagnostique et projet de PDC) est élaboré et remis au comité d'élaboration</i>	<i>document d'avant projet du PDC</i> <i>Rapport issu de l'atelier de restitution</i> <i>Canevas d'élaboration du PDC (Annexe N°)</i>	<i>Equipe de rédaction</i>	<i>Rédige le projet de PDC, transmet le projet de PDC au comité d'élaboration</i>	<i>5 jours</i>
			<i>Comité d'élaboration et personnes ressources</i>	<i>Supervisent et apportent l'appui conseil</i>	

1.5. PHASE ADOPTION

Le document élaboré/révisé sera adopté conformément aux procédures prescrites par le guide d'élaboration du PDC

Activité principale :

- ✓ atelier de validation/adoption

Acteurs concernés:

- ✓ maire ;
- ✓ conseil communal.

1.6. PHASE DE CONTROLE DE CONFORMITE DU PDC

Le document adopté par le conseil communal sera soumis au contrôle de conformité selon les procédures prescrites dans le guide d'élaboration du PDC.

Activité principale :

- ✓ transmission du PDC au représentant de l'Etat, il s'agit principalement du préfet du département comportant la commune. Cependant pour les villes à statuts particuliers (Niamey, Zinder, Tahoua et Maradi), pour leurs arrondissements, il s'agit du Gouverneur.

Acteurs concernés:

- ✓ Maire ;
- ✓ Préfet.

1.7. PHASE DIFFUSION DU PDC

Activité principale :

- ✓ Elle sera conforme aux procédures contenues dans le guide d'élaboration du PDC.

Acteurs concernés:

- ✓ Maire ;

✓ Préfet.

CONCLUSION

La méthodologie d'intégration de la dimension changements climatiques dans la planification communale est valable pour les PDC à élaborer, mais aussi pour ceux qui nécessitent une révision en vue de l'IDDC.

La prise en compte des changements climatiques dans les PDC ouvre des opportunités de financement et des investissements durables aux acteurs en charge du développement à la base.

ANNEXES

ANNEXE N°1: Exemple de tableau de données climatologiques nécessaires pour caractériser le climat de la commune

Année	Température maximale moyenne annuelle	Température minimale moyenne annuelle	Pluviométrie annuelle	Vitesse moyenne des vents
1960				
-				
-				
-				
-				
A nos jours				

ANNEXE N°2

INTEGRATION DE LA DIMENSION CHANGEMENTS CLIMATIQUES DANS LES PDC DE

.....

**Guide d'évaluation des croyances, connaissances, attitudes et pratiques populaires sur
variabilité/changements climatiques**

Région de :.....Département de :.....
Commune de :Localité :.....

Focus Group :.....
Autre (préciser) :.....
Nom et prénom enquêteur :.....**Fonction/occupation** :.....

Date : / / / / / / / / Heure début : / / / / / / / /Heure de fin : / / / / / / / /

1 - Évaluation des Risques climatiques courants et exceptionnels

1.1 – Citez et hiérarchisez les risques climatiques que vous connaissez

.....
.....
.....
.....
.....

1.2 - Quels sont les risques climatiques courants à l'échelle d'une année ?

.....
.....
.....
.....

1.3 - Quels sont les risques climatiques exceptionnels à l'échelle d'une courte (3/5 ans) ou
longue période (10 ans et plus) ?

.....
.....
.....
.....

2 - Evaluation de la variabilité et /ou des changements climatiques

1.4 –Citez les évènements/risques climatiques importants depuis 30 à 50 ans

.....

1.5 – Caractériser lesdits évènements/risques climatiques

<i>Nature du risque</i>	<i>Dénomination (précisez langue)</i>	<i>Repères temporels/période</i>	<i>Extension spatiale</i>	<i>Importance des impacts</i>

1.6 – Quelles appréciations faites-vous du climat aujourd’hui et par rapport au climat d’il ya 30-50 ans ?

.....

1.7 – Comparez les saisons d’aujourd’hui à celles d’il y a 30/50 ans

1.7.1 – Saison des pluies

Aujourd’hui (2012)	Il y a 30/50 ans	Observations

1.7.2 – Saison sèche froide

Aujourd'hui (2012)	Il y a 30/50 ans	Observations

1.7.3 Saison sèche chaude

Aujourd'hui (2012)	Il y a 30/50 ans	Observations

2.5 – Citez les signes indiquant le changement

1.7.4 – Saison des pluies

Aujourd'hui (2012)	Il y a 30/50 ans	Observations

1.7.5 – Saison sèche froide

Aujourd'hui (2012)	Il y a 30/50 ans	Observations

1.7.6 – Saison sèche chaude

Aujourd'hui (2012)	Il y a 30/50 ans	Observations

2.5.4 – Autres

.....

III - Impacts des risques/variabilité /changements climatiques

3.1 - Caractériser les impacts des risques/variabilité/changements climatiques sur les activités au niveau individuel et/ou communautaire (Préciser selon les activités dans le terroir/ la localité/ le village)

Activité socioprofessionnelle :

<i>Risques climatiques identifiés</i>	<i>Caractérisation des impacts</i>

Activité socioprofessionnelle :

<i>Risques climatiques identifiés</i>	<i>Caractérisation des impacts</i>

Activité socioprofessionnelle :

<i>Risques climatiques identifiés</i>	<i>Caractérisation des impacts</i>

Autres (précisez) :

<i>Risques climatiques identifiés</i>	<i>Caractérisation des impacts</i>

3.2 - Hiérarchisez les impacts des risques/variabilité/changements climatiques par ordre d'intensité et par activité socioprofessionnelle.

Activité socioprofessionnelle :

<i>Rang</i>	<i>Risques climatiques identifiés</i>	<i>Intensité d'impacts</i>

Activité socioprofessionnelle :

<i>Rang</i>	<i>Risques climatiques identifiés</i>	<i>Intensité d'impacts</i>

Activité socioprofessionnelle :

<i>Rang</i>	<i>Risques climatiques identifiés</i>	<i>Intensité d'impacts</i>

Autres (précisez) :

<i>Risques climatiques identifiés</i>	<i>Caractérisation des impacts</i>

3.3 - Faites l'évaluation en % des coûts d'impacts risques/variabilité/changements climatiques (en proportion des revenus individuels par catégorie socioprofessionnelle).

Activité socioprofessionnelle :

<i>Rubriques</i>	<i>0</i>	<i>1-25%</i>	<i>25-50%</i>	<i>50-75%</i>	<i>75-100%</i>

Activité socioprofessionnelle :

<i>Rubriques</i>	<i>0</i>	<i>1-25%</i>	<i>25-50%</i>	<i>50-75%</i>	<i>75-100%</i>

Activité socioprofessionnelle :

<i>Rubriques</i>	<i>0</i>	<i>1-25%</i>	<i>25-50%</i>	<i>50-75%</i>	<i>75-100%</i>

Autres (précisez) :

<i>Risques climatiques identifiés</i>	<i>Caractérisation des impacts</i>

IV -Evaluation des mesures de riposte et/ou stratégies pour faire face à la variabilité et /ou des changements climatiques

4.1 -Citez les mesures/stratégies couramment développées aujourd'hui (2012) à l'échelle de l'individu/communauté en rapport avec les risques/variabilité/changements climatiques.

Activité socioprofessionnelle :

Risques identifiés	Mesures préventives	Mesures correctives

Activité socioprofessionnelle :

Risques identifiés	Mesures préventives	Mesures correctives

Activité socioprofessionnelle :

Risques identifiés	Mesures préventives	Mesures correctives

Autres (précisez):

Risques identifiés	Mesures préventives	Mesures correctives

4.2 Citez les mesures/stratégies couramment développées dans les cas sévères à l'échelle de l'individu/communauté en rapport avec les risques/variabilité/changements climatiques.

.....
.....
.....
.....
.....
.....

4.3 Quelle appréciation faites-vous de l'efficacité de ces mesures/stratégies mises en œuvre au niveau individuel/communautaire ?

.....
.....

.....
.....
.....
.....

4.4 Existe-t-il des mesures/stratégies que vous auriez pu développer ? Lesquelles ?

.....
.....
.....
.....
.....
.....

4.5 Qu'est-ce qui vous a empêché de mettre en œuvre lesdites mesures/stratégies ?

.....
.....

ANNEXE N°3

**Collecte des données pour l'évaluation
des impacts climatiques**

Nature du risque/Phénomène :.....

Date d'occurrence :.....

Région de :.....Département de :.....

Commune de :Localité :.....

Nom et prénom enquêteur :.....

Fonction/occupation :.....Date :

/ / / / / / / / Heure début : / / / / / / / / Heure de fin : / / / / / / / /

1. Évaluation des dégâts matériels : bâtiments

N°	Nature des dégâts	Effectifs /Quantité			Coût unitaire	Montants	Observations
		G ⁴ B	M ⁵ B	P ⁶ B			

2. Évaluation des dégâts matériels sur voies et réseaux divers

N°	Nature des dégâts	mètre linéaire	Coût unitaire	Montants	Observations

⁴ Grand bâtiment

⁵ Moyen bâtiment

⁶ Petit bâtiment

3. Évaluation des dégâts matériels d'ordre biophysique

N°	Nature des dégâts	Effectifs/Quantité			Coût unitaire	Montants	Observations

4. Évaluation des dégâts matériels sur l'occupation des sols

N°	Nature des dégâts	Superficies /Quantité			Coût unitaire	Montants	Observations
		Cul I	Cul II	Cul III			

5. Évaluation des dégâts matériels sur l'élevage

N°	Nature des dégâts	Effectif/Quantité			Coût unitaire	Montants	Observations
		Bovidés	Ovins/Caprins	Autres			

6 - Évaluation autres dégâts

N°	Nature des dégâts	Effectif/Quantité			Coût unitaire	Montants	Observations
				Autres			

6. Évaluation des dégâts d'ordre humain

N°	Nature des dégâts	Effectifs /Quantité			Observations
		Homme ou Femme	Age	occupation	

Commentaire :

.....

.....

.....

.....

8 -Récapitulatif des coûts

N°	Nature du dégât	Coût d'impacts (CFA)	Observations
1.			
2.			
3.			
Total			